

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
&
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ (πλην Κ.Ε.)

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 6 «ΕΠΙΣΤΙΤΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ» ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΔΚ 2021-2027

Ειδικός Στόχος: ESO4.13.

«Αντιμετώπιση των υλικών στερήσεων με την παροχή τροφίμων και/ή βασικής υλικής βοήθειας σε απόρους, συμπεριλαμβανομένων των παιδιών, και παροχή συνοδευτικών μέτρων προς υποστήριξη της κοινωνικής ένταξής τους»

Νοέμβριος, 2023

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή.....	3
2. Επιλογή και Έγκριση Πράξης.....	5
2.1. Επιλογή μεθοδολογίας αξιολόγησης για τις πράξεις -πλην ΚΕ- ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6	5
2.2. Αξιολόγηση Προτάσεων	5
2.3. Κριτήρια επιλογής πράξεων.....	7
2.3.1. ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας πρότασης	7
2.3.2. ΣΤΑΔΙΟ Β. Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων.....	9
ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ.....	17

1. Εισαγωγή

Ο παρών οδηγός αποτελεί εξειδίκευση των Οδηγιών για την αξιολόγηση προτάσεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) που περιλαμβάνονται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου της Περιόδου 2021-2027 (Λειτουργική Περιοχή Ι - «Επιλογή και έγκριση πράξεων») και αποσκοπεί στον προσδιορισμό της κατάλληλης μεθοδολογίας αξιολόγησης και των κριτηρίων επιλογής πράξεων πλην κρατικών ενισχύσεων για την συγχρηματοδοτούμενων από την ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 6 - ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ (Στήριξη των απόρων στο πλαίσιο του ειδικού στόχου που καθορίζεται στο άρθρο 4 παράγραφος 1 στοιχείο ιγ) του κανονισμού ΕΚΤ+ (ΕΣΟ.4.13)) του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή (Human Resources and Social Cohesion)».

Βασικός σκοπός του παρόντος οδηγού είναι η διασφάλιση της επιλογής των βέλτιστων προτάσεων από άποψη ποιότητας και κόστους, που θα ολοκληρωθούν εγκαίρως σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμά τους και θα έχουν μεγαλύτερη συνεισφορά στις προτεραιότητες και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα του Προγράμματος και συγκεκριμένα της Προτεραιότητας 6.

Για τα έργα της ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6 - ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ του Προγράμματος ΠΑΔΚ 2021-2027 επιλέγεται η άμεση αξιολόγηση καθώς οι προσκλήσεις απευθύνονται σε συγκεκριμένους Δικαιούχους λόγω θεσμικής αρμοδιότητας. Συγκεκριμένα και σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό 1791/Οικ/17.11.2023 (ΑΔΑ: Ψ55Ω46Μ9ΗΓ-ΦΙΜ) της Διοίκησης του ΟΠΕΚΑ με θέμα «Έγκριση Αποτελεσμάτων Διαβούλευσης για την Οργάνωση Υλοποίησης Δράσεων για την αντιμετώπιση της Υλικής Στέρησης στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027», ως Δικαιούχοι των Δράσεων της Προτεραιότητας 6, ορίζονται οι δεκατρείς (13) Περιφέρειες της χώρας, προκειμένης της ενιαίας και ομοιόμορφης εφαρμογής της παρέμβασης στο σύνολο της κατά τόπον αρμοδιότητάς τους και της εξ αυτού του λόγου κάλυψης των αναγκών των τελικών αποδεκτών/Ωφελουμένων με αποτελεσματικό, ισόρροπο και ισόχρονο τρόπο σε δεδομένη γεωγραφική περιοχή. Επισημαίνεται ότι αναμένεται η έκδοση Κοινής Υπουργικής Απόφασης με Θέμα: Πλαίσιο Διαχείρισης, Υλοποίησης και Ελέγχου των Πράξεων της Προτεραιότητας 6 «ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ» του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» στην οποία θα ρυθμιστούν ειδικά θέματα για το πλαίσιο οργάνωσης και υλοποίησης της Δράσης.

Ο οδηγός αξιολόγησης προτάσεων συνοδεύεται από Παραρτήματα που αφορούν σε επιμέρους εξειδικευμένα θέματα όπως:

- **Παράρτημα Ι:** Οδηγίες για την εξειδίκευση του κριτηρίου «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία».
- **Παράρτημα ΙΙ:** Οδηγίες για την αρχική αξιολόγηση του κριτηρίου ύπαρξης κρατικής ενίσχυσης στην πράξη.
- **Παράρτημα ΙΙΙ:** «Υποστηρικτική λίστα στην αξιολόγηση και επιλογή των προτάσεων και στην επαλήθευση των πράξεων βάσει του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων».

1.1. Θεσμικό πλαίσιο που διέπει την επιλογή και έγκριση των Πράξεων της Προτεραιότητας 6

Η μεθοδολογία αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης Πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από την ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 6 - ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ (Στήριξη των απόρων στο πλαίσιο του ειδικού στόχου που καθορίζεται στο άρθρο 4 παράγραφος 1 στοιχείο ιγ) του κανονισμού ΕΚΤ+ (ΕΣΟ.4.13)) του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή (Human Resources and Social Cohesion)» βασίζεται στο Σχέδιο «Οδηγού Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης Προτάσεων» που συνέταξε το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Η Διαχειριστική Αρχή εισηγείται προς έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων για τις δράσεις του Προγράμματος την οποία συντάσσει η Δ.Α. ΟΠΕΚΑ ως Ε.Φ. της Προτεραιότητας 6 του ΠΑΔΚΣ, όπως ορίζεται στην ΥΑ 8489/2023 “Ορισμός του φορέα «Διεύθυνση Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων (Διαχειριστική Αρχή Ο.Π.Ε.Κ.Α)» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή – ΠΑΔΚΣ» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής του ΠΑΔΚΣ για τη διαχείριση Πράξεων πλην Κρατικών Ενισχύσεων της Προτεραιότητας 6 – Επισιτιστική Βοήθεια & Υλική Στέρωση”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (τροποποίηση της απόφασης ορισμού του ΟΠΕΚΑ ως ΕΦ της Προτεραιότητας 6 με αριθμ. πρωτ. 72696/09-08-2023).

2. Επιλογή και Έγκριση Πράξης

Η διαδικασία για την επιλογή και έγκριση πράξεων ακολουθεί τις οδηγίες που περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου ΣΔΕ της προγραμματικής περιόδου 2021-2027.

2.1. Επιλογή μεθοδολογίας αξιολόγησης για τις πράξεις -πλην ΚΕ- ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6

Με δεδομένο ότι οι δράσεις της ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6 - ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ του Προγράμματος ΠΑΔΚ 2021-2027 απευθύνονται σε συγκεκριμένους Δικαιούχους λόγω θεσμικής αρμοδιότητας και ειδικότερα στις δεκατρείς (13) Περιφέρειες της χώρας, προκρίνεται ως πλέον κατάλληλη μεθοδολογία, η άμεση αξιολόγηση.

2.2. Αξιολόγηση Προτάσεων

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από τα αρμόδια στελέχη του Ενδιάμεσου Φορέα για τους οποίους διασφαλίζεται ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων και ότι διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία για τη διενέργεια της αξιολόγησης.

Ο Ενδιάμεσος Φορέας δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ενημερώνοντας εγγράφως τον Δικαιούχο, σύμφωνα με τη διαδικασία: «Επιλογή και έγκριση πράξης (πλην ΚΕ)» του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να ανταποκριθεί αποστέλλοντας τα αιτηθέντα στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, πέραν της οποίας η πρόταση απορρίπτεται. Στη συνέχεια, η πρόταση αξιολογείται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της πρότασης.

Διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον/τους αξιολογητή/τες με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης.

Ειδικά για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, ο Ε.Φ. ενημερώνει εγγράφως το δυνητικό δικαιούχο. Ο δυνητικός δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα συμπληρωματικά στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που τίθεται από τον Ε.Φ. (η προθεσμία κατά κανόνα είναι ολιγοήμερη, δεδομένου ότι αφορούν στοιχεία που εκ παραδρομής δεν συμπεριλήφθηκαν στην υποβληθείσα πρόταση).

Εφόσον τα συμπληρωματικά στοιχεία δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα η πρόταση απορρίπτεται. Στην προκειμένη περίπτωση της άμεσης αξιολόγησης, η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Διευκρινίζεται ότι, κατά την άμεση αξιολόγηση το αίτημα για υποβολή διευκρινίσεων δεν επηρεάζει τη σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Επιπλέον, η μη υποβολή των αιτούμενων

διευκρινίσεων από την πλευρά του δικαιούχου δεν αποτελεί αποκλειστικό λόγο απόρριψης της πρότασης αλλά, ανάλογα με τη φύση της διευκρίνισης, δύναται να λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση της πρότασης (π.χ. στη βαθμολόγηση της 1ης ομάδας κριτηρίων που αφορούν την πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης).

Η επικοινωνία με το δικαιούχο για τα παραπάνω θέματα (συμπληρωματικά στοιχεία, διευκρινίσεις) πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣ.

Τα αποτελέσματα του κάθε σταδίου της αξιολόγησης και η σχετική τεκμηρίωση των αποτελεσμάτων του ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας και της αξιολόγησης της πρότασης ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων καταγράφονται αναλυτικά σε Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, σύμφωνα με τα εγκεκριμένα κριτήρια επιλογής πράξεων.

Στην προκειμένη περίπτωση άμεσης αξιολόγησης κάθε πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς, με σειρά προτεραιότητας η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ, ως προς τη συμμόρφωσή της ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων επιλογής πράξεων.

Αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης

Σύμφωνα με τη διαδικασία ΔΙ_2: Επιλογή και έγκριση πράξης (πράξεις πλην ΚΕ), οι προτάσεις υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το πληροφοριακό σύστημα (ΟΠΣ) ένας αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης, προκειμένου να επιτραπεί ή όχι η υποβολή της, με τον οποίο επιβεβαιώνεται ότι:

- Η ημερομηνία υποβολής της πρότασης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση.
- Ο αιτούμενος (επιλέξιμος ή/και μη επιλέξιμος προς συγχρηματοδότηση) προϋπολογισμός της πρότασης είναι εντός ορίων, που τίθενται στην πρόσκληση.
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο.
- Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως αυτή ορίζεται στην πρόσκληση.
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη μη ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με την παρ. 6, άρθρο 63 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη βεβαίωση του δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει δραστηριότητες οι οποίες αποτελούσαν τμήμα πράξης που υπόκειται σε μετεγκατάσταση (σύμφωνα με την παρ. 1, άρθρο 66 του καν. 2021/1060), ή οι οποίες θα συνιστούσαν μεταφορά παραγωγικής δραστηριότητας (σύμφωνα με το στοιχείο α), παρ. 1, άρθρο 65 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη διασφάλιση της μη διπλής χρηματοδότησης της ίδιας δαπάνης από άλλο Ταμείο ή μέσο της Ένωσης ή από άλλο πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου (σύμφωνα με την παρ. 9, του άρθρου 63 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).

Στη συνέχεια και εφόσον έχουν διασφαλιστεί οι παραπάνω προϋποθέσεις, η αξιολόγηση των προς χρηματοδότηση πράξεων διενεργείται σε δύο στάδια:

- **ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης.**
- **ΣΤΑΔΙΟ Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο / ομάδα κριτηρίων**

2.3. Κριτήρια επιλογής πράξεων

2.3.1. ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας πρότασης

Το Στάδιο Α΄ έχει στόχο να διασφαλίσει, ανεξάρτητα από τη μεθοδολογία της αξιολόγησης, τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην πρόσκληση, προκειμένου η πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης.

Κατά το Στάδιο Α΄ εξετάζεται η πληρότητα της πρότασης ως προς επιμέρους κριτήρια.

Ειδικότερα εξετάζεται:

- I. Εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων που ορίζονται στην Πρόσκληση.
- II. Ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης
- III. Η τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης. Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (π.χ. Μελέτες προμήθειας αγαθών, Έρευνα αγοράς, «Μελέτη οργάνωσης / σχεδιασμού διανομών τροφίμων και ειδών ΒΥΣ και μεθοδολογίας σχεδιασμού, προγραμματισμού και υλοποίησης Συνοδευτικών Μέτρων», Σχέδιο Δημοσιότητας και πληροφόρησης κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική Πρόσκληση (πρότυπα έγγραφα θα περιλαμβάνονται στα τυπικά έγγραφα της Πρόσκλησης, ώστε να είναι δυνατή η αντικειμενική και γρήγορη εξέταση των προτάσεων που θα υποβληθούν). Στο πλαίσιο αυτό εξετάζεται και εάν:
 - Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που βεβαιώνει ότι ο Δικαιούχος έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων του αναφορικά με τα οριζόμενα και τα μέτρα εφαρμογής που προβλέπονται στην ενωσιακή και εθνική νομοθεσία σχετικά με την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και ότι αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές
 - Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που βεβαιώνει ότι ο Δικαιούχος έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων πρέπει να τηρήσει στο πλαίσιο υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, (όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ της Πρόσκλησης), και εφόσον αξιολογηθεί θετικά και χρηματοδοτηθεί από το Πρόγραμμα θα τηρήσει τις εν λόγω υποχρεώσεις.

- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που βεβαιώνει ότι ο Δικαιούχος έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνει ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση.

- Έχει υποβληθεί Βεβαίωση / Υ.Δ. του Νόμιμου Εκπροσώπου του Δικαιούχου ότι στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης, θα καλυφθεί γεωγραφικά το σύνολο του τομέα ευθύνης του.

- Έχει υποβληθεί Βεβαίωση / Υ.Δ. του Νόμιμου Εκπροσώπου του Δικαιούχου ότι θα ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοπράτησης των Τροφίμων και ειδών ΒΥΣ εντός δύο (2) μηνών από την Έκδοση της Απόφασης Ένταξης.

- IV. Η Προηγούμενη εμπειρία Δικαιούχου α) με τις ομάδες-στόχου της πράξης, β) με το είδος υλικής στήριξης και γ) με τα προτεινόμενα συνοδευτικά μέτρα (εξετάζεται η τεκμηρίωση στην υποβληθείσα «Μελέτη οργάνωσης / σχεδιασμού διανομών τροφίμων και ειδών ΒΥΣ και μεθοδολογίας σχεδιασμού, προγραμματισμού και υλοποίησης Συνοδευτικών Μέτρων»).
- V. Εάν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της Πρόσκλησης.
- VI. Επιπλέον, ως προς δυνητικά επιλέξιμες ομάδες – στόχους που δεν πληρούν τα κριτήρια ένταξης στο Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα, θα εξετάζεται η δυνατότητα του Δικαιούχου να ανταποκριθεί σε ανάγκες τους παρέχοντάς τους υλική στήριξη με οποιονδήποτε από τους ακόλουθους τρόπους: α) προώθηση αποθεμάτων σε συσσίτια και προνοιακές δομές, β) προώθηση αποθεμάτων στα Κοινωνικά Παντοπωλεία, γ) διανομή πακέτου σε ευάλωτα νοικοκυριά που δεν είναι ενταγμένα στο Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα, δυνάμει κοινωνικής έρευνας. Συγκεκριμένα θα εξετάζεται εάν:
- Έχει υποβληθεί Βεβαίωση / Υ.Δ. του Νόμιμου Εκπροσώπου του Δικαιούχου ότι αναλαμβάνει να ανταποκριθεί με οποιονδήποτε από τους ανωτέρω τρόπους σε ανάγκες ευάλωτων ομάδων – στόχων που δεν πληρούν τα τυπικά κριτήρια επιλεξιμότητας .
- VII. Εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του Δικαιούχου, ή άλλων αρμόδιων οργάνων (όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία).

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια (με εξαίρεση το σημείο VI το οποίο ενδέχεται να μην απαιτείται).

Για τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α', η θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά, η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός δικαιούχος.

Ειδικότερα, ανάλογα με το αποτέλεσμα της εξέτασης του Σταδίου Α', ο Ε.Φ. είτε προχωρά στην περαιτέρω αξιολόγηση της πρότασης (Στάδιο Β'), είτε η πρόταση απορρίπτεται.

Στην περίπτωση απόρριψης, ο Ε.Φ. συντάσσει το έντυπο Ε.Ι.2_2 Απόφαση Απόρριψης Πρότασης, στο οποίο τεκμηριώνονται πλήρως οι λόγοι της απόρριψης.

Ο δικαιούχος ενημερώνεται για την Απόφαση Απόρριψης Πρότασης εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με κάθε οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ, ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 110565/17-11-2022 Υ.Α. «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του Ν.4914/2022 (Α' 61))».

2.3.2. ΣΤΑΔΙΟ Β. Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων.

1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Πληρότητα περιεχομένου της πρότασης

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

1. Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της Πράξης. Η Πράξη εξετάζεται ως προς:

- α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της
- β) τον τρόπο υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας υλοποίησης Πράξης, ανάλυση της υλοποίησης της Πράξης με αναφορά σε όλα τα επιμέρους Υποέργα αυτής, απαιτούμενες ενέργειες/ εργασίες που συνάδουν με το φυσικό αντικείμενο της Πράξης και κρίνονται απαραίτητες για την υλοποίησή της, χρονική αλληλουχία ενεργειών, καταλληλόλητα δράσεων προβολής και επικοινωνίας ανάλογης έκτασης με την Πράξη).
- γ) Περιγραφή μεθοδολογίας υλοποίησης των διανομών των αγαθών προς τους ωφελούμενους, τα προτεινόμενα προς υλοποίηση συνοδευτικά μέτρα και η συνάφειά τους με τις Ομάδες Στόχου της Πράξης (αγαθά προσαρμοσμένα σε διατροφικό υπόβαθρο, διαφοροποίηση ανάλογα με τη σύνθεση της οικογένειας κ.λπ.).
- δ) Περιγραφή τήρησης λοιπών αρχών της Στήριξης από το ΕΚΤ+ για την αντιμετώπιση της υλικής στέρησης (άρθρο 19, Καν. ΕΚΤ+): διανομή τροφίμων και αγαθών που συμμορφώνονται με την ενωσιακή νομοθεσία για την ασφάλεια των καταναλωτικών προϊόντων, ενσωμάτωση κλιματικών και περιβαλλοντικών πτυχών, ιδίως με στόχο τη μείωση της σπατάλης τροφίμων και των πλαστικών μίας χρήσης, διασφάλιση σεβασμού της αξιοπρέπειας και αποτροπής του στιγματισμού των απόρων
- ε) την αποτύπωση των Παραδοτέων της Πράξης.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

2. Συνάφεια της πράξης με τις αντίστοιχες στρατηγικές και έγγραφα προγραμματισμού που έχουν καθοριστεί με στόχο την πλήρωση αναγκαίου πρόσφορου όρου. Εξετάζεται αν η πράξη εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής ενός αναγκαίου πρόσφορου όρου και συνάδει με τις αντίστοιχες στρατηγικές και έγγραφα προγραμματισμού που έχουν καθοριστεί με στόχο την πλήρωση του εν λόγω αναγκαίου πρόσφορου όρου.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι) ή ΔΕΝ Εφαρμόζεται (ΔΕ).

3. Κάλυψη συνόλου των Ωφελουμένων (Ωφελούμενοι Ε.Ε.Ε. που έχουν δηλώσει ότι θέλουν να λαμβάνουν βοήθεια από το Πρόγραμμα, καθώς και άτομα – νοικοκυριά που βιώνουν ακραία φτώχεια και χρήζουν στήριξης με παροχή επισιτιστικής βοήθειας και ειδών αντιμετώπισης της υλικής στέρησης με ευελιξία ως προς τον καθορισμό των ειδικών κριτηρίων προσδιορισμού της ομάδας από το Εθνικό Δίκαιο). Συγκεκριμένα εξετάζεται:

- α) εάν η Πράξη εστιάζει σε Ομάδες Στόχου που ορίζονται από την Πρόσκληση,
- β) εάν οι δράσεις αφορούν το σύνολο των Ομάδων Στόχου στις οποίες στοχεύει η Πράξη
- γ) εάν καλύπτονται οι ωφελούμενοι για το σύνολο της περιοχής ευθύνης (χωρική διάσταση).

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

4. Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού. Εξετάζεται εάν η πρόταση περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου / παραδοτέων, καθώς και αν συμμορφώνεται με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους ειδικότερους όρους της Πρόσκλησης, ώστε αφενός να εξασφαλίζεται η επαρκής χρηματοδότηση για την κάλυψη των αναγκών των Ομάδων στόχου της Πράξης αλλά και να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.

- α) Η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού.
- β) Το εύλογο του κόστους της προτεινόμενης Πράξης (εξετάζει το εύλογο κάθε κατηγορίας δαπάνης π.χ. είτε βάσει του κόστους από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, είτε βάσει τεκμηρίωσης που δύναται να ζητηθεί από τον δυνητικό δικαιούχο κλπ).
- γ) Η ορθή κατανομή του προϋπολογισμού στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

5. Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος. Εξετάζεται

- α) το φυσικό αντικείμενο (μέγεθος, πολυπλοκότητα, κ.λπ. της Πράξης)
- β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (δράσεις ωρίμανσης, διαγωνιστική διαδικασία, κ.λπ.)
- γ) ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης (συμπεριλαμβανόμενης της χρονικής οργάνωσης / προγραμματισμού των διανομών και της υλοποίησης Συνοδευτικών Δράσεων, όπως αναλυτικά θα περιγράφονται στην Μελέτη)

δ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της Πράξης
Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

Η Πράξη στην 1^η Ομάδα Κριτηρίων πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε
όλα τα κριτήρια.

Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης πράξης (αναφορικά με την περιγραφή, τον π/υ της πράξης ή και των επιμέρους δράσεων/κατηγοριών δαπανών, καθώς και του χρονοδιαγράμματος της πράξης) που αποφασίζει ο Ε.Φ.

2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών

1. Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο ως προς τις διαδικασίες ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων.

Εφόσον έχουν προηγηθεί της πρότασης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο Δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της πρότασης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη.

Για τις περιπτώσεις ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται, τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Στις περιπτώσεις που κατά τη διαδικασία της εξέτασης των σταδίων δημοσίων συμβάσεων εντοπιστεί παρατυπία, στη διατύπωση γνώμης ορίζονται τα προτεινόμενα διορθωτικά μέτρα ή το ποσοστό της κατ' αποκοπή διόρθωσης που επιβάλλεται από τον Ε.Φ., λαμβάνοντας υπόψη τα ειδικά οριζόμενα στην απόφαση της Επιτροπής C (2019) 3452 final/14.5.2019 (κατευθυντήριες γραμμές της ΕΕ για δημοσιονομικές διορθώσεις σε δημόσιες συμβάσεις).

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

2. Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων, λαμβάνοντας υπόψη τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Για τις περιπτώσεις που δεν εμπίπτουν στους κανόνες δημοσίων συμβάσεων εξετάζεται η τήρηση του ειδικότερου πλαισίου που θεσπίζεται για τις ανάγκες διαχείρισης, παρακολούθησης, ελέγχου και εφαρμογής συγκεκριμένου τύπου πράξεων/ υποέργων. Εξετάζεται δηλαδή, εάν η υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης/ υποέργου σχεδιάστηκε κατά τρόπο συμβατό με τα οριζόμενα στο εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο.

Επιπλέον, εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η τήρηση των αρχών και των δικαιωμάτων του Χάρτη, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην «ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ» και ανάλογα με τη φύση της πράξης

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι)

3. Συμβατότητα της Πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων.

Εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει ή όχι στοιχεία κρατικών ενισχύσεων. Εφόσον η απάντηση είναι θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασίμο της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα III δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι) ή ΔΕΝ Εφαρμόζεται (ΔΕ).

4. Αειφόρος ανάπτυξη.

Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. Θα εξεταστεί εάν στα κριτήρια επιλογής των τροφίμων και κατά περίπτωση στα είδη ΒΥΣ λαμβάνονται υπόψη κλιματικές και περιβαλλοντικές πτυχές, όπως όπως (ενδεικτικά) τήρησης νομοθετικού θεσμικού πλαισίου, ενέργειες για την μείωση της της σπατάλης τροφίμων (πχ προώθηση τυχόν αδιάθετων αγαθών σε δομές) κ.λπ..

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι)

5. **Ενίσχυση της κλιματικής ανθεκτικότητας (εφαρμόζεται σε έργα υποδομής με αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών)** Εξετάζεται η διασφάλιση της κλιματικής ανθεκτικότητας της προτεινόμενης υποδομής, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Τεχνικές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών στην κλιματική αλλαγή κατά την περίοδο 2021-2027» (2021/C 373/01) και άλλες κατευθύνσεις από τις αρμόδιες αρχές (όπως Λίστα αξιολόγησης της έκθεσης τεκμηρίωσης της κλιματικής ανθεκτικότητας του έργου).

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι) ή ΔΕΝ Εφαρμόζεται (ΔΕ).

6. **Προάσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών.** Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη έχει διαφορετικό αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες. Σημειώνεται ότι η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου. Εξετάζεται εάν η πράξη συνεκτιμά και υπερασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και ενσωματώνει τη διάσταση του φύλου. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») του κριτηρίου εξασφαλίζεται και στην περίπτωση που η πράξη αφορά στο σύνολο του πληθυσμού και ως εκ τούτου ωφελούνται με τον ίδιο τρόπο οι γυναίκες και οι άνδρες, χωρίς καμία διάκριση.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

7. **Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.** Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

8. **Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.** Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Για την εξειδίκευση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα Ι.

Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.
- Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

Η Πράξη στην 2^η Ομάδα Κριτηρίων πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.

Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης πράξης που αποφασίζει ο Ε.Φ.

3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Σκοπιμότητα Πράξης

Προκειμένου να αξιολογηθεί η σκοπιμότητα μιας Πράξης αυτή εξετάζεται ως προς τα παρακάτω κριτήρια:

1. Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης: Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή του προβλήματος που έχει εντοπιστεί.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

2. Αποτελεσματικότητα: Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης Πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στον ειδικό στόχο. Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης Πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Προτεραιότητα ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 6 - ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ & ΥΛΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ του ΠΑΔΚ 2021-2027 σε συνδυασμό με την αντίστοιχη Πρόσκληση. Δεδομένου ότι προβλέπεται άμεση αξιολόγηση με πολλαπλούς δυνητικούς δικαιούχους θα εξεταστεί η συμβολή της κάθε προτεινόμενης πράξης σύμφωνα με την αναλογική τιμή-στόχο που θα προσδιοριστεί σε επίπεδο πρόσκλησης ή με άλλη παρεχόμενη από το δυνητικό δικαιούχο τεκμηρίωση. Συγκεκριμένα, ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο της τιμής του δείκτη εκροής - EMCO01- της πράξης προς την τιμή του αντίστοιχου δείκτη εκροής της Πρόσκλησης -όπως θα οριστεί στη Πρόσκληση- για τον κάθε Δικαιούχο. Ειδικότερα : $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ Πράξης} - \text{όπως αποτυπώνεται στο υποβληθέν ΤΔΠ-}) / (\text{δείκτης εκροής } n \text{ Πρόσκλησης όπως προσδιορίζεται για τον συγκεκριμένο Δικαιούχο στην σχετική Πρόσκληση})$. Για να λάβει μια Πράξη την τιμή «Ναι» το πηλίκο P_n θα πρέπει να λάβει τιμή μεταξύ: $0,80 \leq P_n \leq 1,20$. Αρνητική τιμή «Όχι» λαμβάνει μια Πράξη σε περίπτωση που το πηλίκο P_n λάβει τιμή άνω από 1,20 ή κάτω από 0,80 ($P_n > 1,20$ ή $P_n < 0,80$).

Το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό (ναι/όχι).

3. Αποδοτικότητα: Εξετάζεται η αποδοτικότητα η οποία εκφράζεται ως το πηλίκο: $\Pi_{\text{Αποδ.}} = \Pi_{\text{Απ.Πράξης}} / \Pi_{\text{Απ.Πρόσκλησης}}$. Ορίζονται ως $\Pi_{\text{Απ.Πράξης}} = \text{Προϋπολογισμός Πράξης} / \text{Πλήθος Ωφελουμένων Δικαιούχων την ημερομηνία έκδοσης της Πρόσκλησης}$ (όπως αποτυπώνεται στην πλατφόρμα Παρακολούθησης του ΤΕΒΑ) & $\Pi_{\text{Απ.Πρόσκλησης}} = \text{Συνολικός Προϋπολογισμός Πρόσκλησης} / \text{Συνολικό Πλήθος Ωφελουμένων την ημερομηνία έκδοσης της Πρόσκλησης}$ (όπως αποτυπώνεται στην πλατφόρμα Παρακολούθησης του ΤΕΒΑ). Το πηλίκο $\Pi_{\text{Απ.Πράξης}}$ δεν θα πρέπει να έχει απόκλιση $\pm 15\%$ από το Πηλίκο $\Pi_{\text{Απ. Πρόσκλησης}}$. Κατά συνέπεια για να λάβει μια Πράξη την τιμή «Ναι» το πηλίκο $\Pi_{\text{ν}}$ θα πρέπει να λάβει τιμή μεταξύ: $0,85 \leq \Pi_{\text{ν}} \leq 1,15$. Αρνητική τιμή «Όχι» λαμβάνει μια Πράξη σε περίπτωση που το πηλίκο $\Pi_{\text{ν}}$ λάβει τιμή άνω από 1,15 ή κάτω από 0,85 ($\Pi_{\text{ν}} > 1,15$ ή $\Pi_{\text{ν}} < 0,85$).

Το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό (ναι/όχι).

4. Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αποτελεσματικότητα: Ο Δικαιούχος θα πρέπει να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο τα Παραδοτέα της προτεινόμενης Πράξης θα αξιοποιηθούν και θα ωφελήσουν τον πληθυσμό όπως ενδεικτικά η συμβολή των συνοδευτικών μέτρων ως προς την ομάδα στόχο της πράξης.

Συγκεκριμένα θα εξετάζεται αν η υποβληθείσα "Μελέτη οργάνωσης / σχεδιασμού διανομών τροφίμων και ειδών ΒΥΣ και μεθοδολογίας σχεδιασμού, προγραμματισμού και υλοποίησης Συνοδευτικών Μέτρων" περιλαμβάνει Δράσεις -τουλάχιστον- για κάποια/-ες από τις εξής υπο – ομάδες στόχους:

1. Παιδιά προσχολικής ή και σχολικής Ηλικίας ή και τις οικογένειες αυτών, 2. Neet's, 3. Ανέργοι, 4. Γυναίκες 5. Ωφελούμενους άνω των 65 ετών και 6. Άτομα που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες αυξημένου κινδύνου λόγω covid-19, ΑΜΕΑ και γενικότερα άτομα με αναπηρία, και 7. Πολίτες τρίτων χωρών, 8. Άστεγοι, & 9. Ρομά.

Επισημαίνεται ότι κάθε Δικαιούχος μπορεί να επικεντρωθεί με κατάλληλη τεκμηρίωση μόνο σε συγκεκριμένες Ομάδες ανάλογα με το μίγμα των Ωφελούμενων και τις ιδιαίτερες συνθήκες της περιοχής ευθύνης της.

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

5. Καινοτομία: Αξιολογείται η καινοτομία μίας προτεινόμενης πράξης σε ό,τι αφορά τη σύλληψη, τη στόχευση και την εφαρμογή της (αφορά δράσεις, οι οποίες στοχεύουν στην καινοτομία).

Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι) ή ΔΕΝ Εφαρμόζεται (ΔΕ).

Η Πράξη στην 3^η Ομάδα Κριτηρίων πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.

Στα υποκριτήρια 2 και 3 γίνεται δυαδική βαθμολόγηση με αντιστοίχιση των ποσοτικών τιμών (βαθμοί επιμέρους κριτηρίων) σε ΝΑΙ/ΟΧΙ (βαθμός μεταξύ δύο ακραίων τιμών κριτηρίου αντιστοιχεί σε ΝΑΙ και εκτός των ακραίων τιμών αντιστοιχεί σε «ΟΧΙ»).

4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ωριμότητα

Προκειμένου να αξιολογηθεί η Ωριμότητα μιας Πράξης αυτή εξετάζεται ως προς τα παρακάτω κριτήρια:

1. Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της Πράξης και βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών: Εξετάζεται

α) ο βαθμός ωριμότητας της Πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών προετοιμασίας (μελέτες, έρευνες, κ.λπ.) για την έναρξη της υλοποίησής της. Συγκεκριμένα, προκειμένου η Πράξη να λάβει την τιμή «ΝΑΙ», θα πρέπει να έχουν υποβληθεί συνημμένα στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης, Σχέδια Τευχών Δημοπράτησης, συνοδευόμενα από Οριστικές Μελέτες (Τεχνικές Προδιαγραφές, ποσότητες, κλπ) για τα Υποέργα Τροφίμων και ειδών ΒΥΣ.

β) ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης (πχ Εγκρίσεις Οικονομικών Επιτροπών, Συμβουλίων κ.λπ.)

Το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό (ναι/όχι).

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται διαδοχικά για τις επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων με τη σειρά που κρίνει ο Ε.Φ..

Σε περίπτωση που η πρόταση αποκλείεται σύμφωνα με το αποτέλεσμα αξιολόγησης μιας κατηγορίας κριτηρίων, ο Ενδιάμεσος Φορέας διακόπτει την αξιολόγηση. Ωστόσο, μπορεί κατά την κρίση της και εφόσον οι συνθήκες επιτρέπουν να προβεί στην αξιολόγηση και άλλων κατηγοριών κριτηρίων ώστε η αιτιολογημένη απόρριψή της να περιλαμβάνει κρίση σε μεγαλύτερο εύρος της πρότασης.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης και η τεκμηρίωση του κάθε κριτηρίου καταγράφεται αναλυτικά στο έντυπο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξεων.

Αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης από το σύστημα (ΟΠΣ)

- Η ημερομηνία υποβολής της πρότασης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, που τίθενται στην πρόσκληση
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο
- Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως αυτή ορίζεται στην πρόσκληση
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη μη ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με την παρ. 6, άρθρο 63 του καν.2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη βεβαίωση του δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει δραστηριότητες οι οποίες αποτελούσαν τμήμα πράξης που υπόκειται σε μετεγκατάσταση (σύμφωνα με την παρ. 1, άρθρο 66 του καν. 2021/1060), ή οι οποίες θα συνιστούσαν μεταφορά παραγωγικής δραστηριότητας (σύμφωνα με το στοιχείο α), παρ. 1, άρθρο 65 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης)
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη διασφάλιση της μη διπλής χρηματοδότησης της ίδιας δαπάνης από άλλο Ταμείο ή μέσω της Ένωσης ή από άλλο πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου (σύμφωνα με την παρ. 9, του άρθρου 63 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).